

CBS De Vaart

Schoolgids 2017 – 2018



CBS De Vaart
Prof. Dr. Obbinkstraat 3B
9423 PR Hoogersmilde
T 0592.459055
E directie.vaart@cogdrenthe.nl
I www.cbsdevaart.nl



Inhoudsopgave

Voorwoord

1. Onze school

Visie en missie
Identiteit
Het gebouw en de omgeving
De schoolgrootte
De uitgangspunten
Onze doelen
Aantal uren onderwijs per jaar per groep
Peuteropvang
Aanmelden
Leerplicht
Verlof
Ziekmelding

2. De organisatie van de school

COG Drenthe
Raad van toezicht en College van bestuur
Kwaliteit
Wat hebben we het afgelopen jaar gedaan?
Wat gaan we het komend jaar doen?

3. Ons team

De directie van de school
De meerschoolse intern begeleider (MIB-er)
De leerkrachten
Vervanging bij ziekte
De pedagogische medewerker
De OICT-er
Onderwijsondersteunend personeel
De leerlingenraad
Stageplaatsen

4. De ouders

Ouderbetrokkenheid
Informatievoorziening / contact
Inzet van ouders
Vrijwillige ouderbijdrage
Klachtenregeling
Schorsing en verwijdering

5. Het onderwijs

Wat leren kinderen
Didactisch handelen
Klassenmanagement
Het pedagogisch klimaat
Bijzondere activiteiten
Het jonge kind
Veiligheid en arbeidsomstandigheden

6. De zorg voor onze leerlingen

Passend Onderwijs
Expertise Team COG Drenthe
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

7. Namen en adressen

Voorwoord

Hierbij bieden wij u, met instemming van de medezeggenschapsraad, onze schoolgids aan. De basisschool is een belangrijk stuk van je leven. Voor de kinderen en voor u¹. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool? Dat is een groot deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in visie, werkwijze en sfeer. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. In onze schoolgids beschrijven wij waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij werken aan de kwaliteit van het onderwijs. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben. Aan hen leggen we verantwoording af voor onze manier van werken, voor de resultaten die we op onze school halen en bieden we praktische informatie.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Met vriendelijke groeten,
het team van CBS De Vaart

Prof. Dr. Obbinkstraat 3b
9423 PR Hoogersmilde
tel.: 0592.459055/06.20812147
email: directie.vaart@cogdrenthe.nl
website: www.cbsdevaart.nl
Brinnummer 05TN00

¹ In onze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

1. Onze school

Ons motto: Groeien op Je eigen wijze!

❖ *Visie en missie*

De ontwikkeling van het individuele kind staat voor ons voorop. Onze school moet een veilige leeromgeving zijn waar binnen kinderen zich optimaal kunnen ontplooiën.

Een omgeving waarin ieder kind uniek is, waar saamhorigheid en respectvol met elkaar omgaan uitgangspunten zijn.

Wij willen uit de leerlingen halen wat erin zit door doelen te stellen, zelfstandigheid en vertrouwen te geven in zichzelf en hun kunnen.

Missie

We zijn een christelijke daltonschool op het Drentse platteland. We zijn een betrokken gemeenschap waar kwalitatief hoog onderwijs wordt geboden en waar onze leerlingen zo goed mogelijk worden voorbereid op de toekomst.

Visie

Christelijk

We laten de leerlingen kennis maken met de verhalen uit de Bijbel, we zingen liedjes die daarbij passen, we beginnen en eindigen de dag met gebed en onderwijzen onze leerlingen in normen en waarden. Respect vinden we heel belangrijk: iedereen mag zichzelf zijn, iedereen is welkom.

Dalton

Binnen ons onderwijs gaan we uit van vijf kernwaarden van Dalton: *verantwoordelijkheid, samenwerken, zelfstandigheid, effectiviteit en reflectie.*

Drentse platteland

Onze leerlingen groeien op midden in de natuur in Drenthe. Natuur neemt daarom een grote plek in binnen ons onderwijs. We bedoelen dan vooral: buiten ervaren, daar waar het gebeurt.

Betrokken gemeenschap

We zijn een kleine leef- en leergemeenschap van leerlingen, leerkrachten en ouders. We kijken naar elkaar om, hebben respect voor elkaar en helpen elkaar daar waar nodig.

Kwalitatief hoog onderwijs

Wij streven ernaar om ruimschoots aan de normen en eisen voor het onderwijs te voldoen. Onze school is een lerende organisatie, zowel voor leerlingen als leerkrachten. We hebben een bekwaam team dat zich voortdurend blijft ontwikkelen.

Voorbereiden op de toekomst

In de snel veranderende wereld van vandaag bereiden we onze leerlingen voor op de toekomst door het aanbieden van de volgende vaardigheden: communicatie, samenwerken, ICT geletterdheid, creativiteit, kritisch denken, probleemoplossend vermogen, sociale en culturele vaardigheden en Engels in alle groepen. Onderzoekend en ontwerpend leren speelt hierbij een grote rol.

❖ *Identiteit*

Onze open christelijke basisschool De Vaart is meer dan alleen een school. Wij willen onze leerlingen normen en waarden aanreiken zodat zij oprecht en met respect omgaan met hun medeleerlingen. De Bijbel is hierin richtinggevend voor ons handelen.

Het verbindende woord in alles is voor ons de liefde; liefde en respect voor de anderen maar ook voor de natuur en al het andere om ons heen. We willen de kinderen daarvan bewust maken.

Samen delen, samen werken en spelen, samen verantwoordelijkheid nemen. Leren ontdekken dat een ieder uniek is en het waard is om er te zijn! Een school waar leerlingen, leerkrachten en ouders elkaar ontmoeten, waar samengewerkt wordt aan een plek waar een ieder zich thuis kan voelen.

❖ *Het gebouw en de omgeving*

CBS De Vaart is sinds de zomer van 2013 gehuisvest in een Multi Functionele Accommodatie (MFA) De Grift. De oude locatie aan de Rijksweg was authentiek, maar voldeed niet meer aan de huidige onderwijsbehoeften. De naam van De Grift is afgeleid van de vaarweg (grift) waarlangs vroeger turf kon worden afgevoerd. In 1635 werd besloten zes dubbele woningen aan de westzijde van de Grift te bouwen. De eerste school van Hoogersmilde stond ook aan de Grift.

De MFA ligt midden in het dorp Hoogersmilde en biedt, naast onze school, onderdak aan de openbare basisschool Pieter van Thuyt en onze gezamenlijke kinderopvang. Het gebouw is goed bereikbaar. Voor de MFA is een éénrichtingsroute gemaakt waar ouders/verzorgers hun kinderen veilig af kunnen zetten. Ook is er ruime fietsenstalling. De leerlingen van de school komen uit het dorp en wijde omgeving. De meeste kinderen komen op de fiets. De locatie van de MFA biedt kinderen veel speelmogelijkheden zoals een ruim plein, een trapveldje, pannakooi en floorballcourt. Voor optredens en presentaties is er in het gebouw een theateropstelling. Voor sport en spel is er een speellokaal. Een goed toegeruste sporthal waar kinderen de ruimte hebben om volop te bewegen is in de buurt van het gebouw.

❖ *De schoolgrootte*

We starten in dit schooljaar met 58 leerlingen. Op de ochtenden werken we met vier combinatiegroepen: 1/2, 3/4, 5/6, en 7/8. Dan worden de basisvakken gegeven; taal, lezen, rekenen en schrijven. 's Middags werken we met 3 combinatiegroepen. In grotere groepen wordt dan gewerkt aan schoolbrede projecten. Tijdens de middagen wordt vooral lesgegeven in de vakgebieden: Oriëntatie op jezelf en de wereld, Natuur & Techniek, Bewegingsonderwijs en Kunstzinnige Oriëntatie.

Het team bestaat uit negen personeelsleden waaronder de directeur, de MIB-er en de administratieve kracht.

❖ *De uitgangspunten*

- De school kent een goede mix van theorie en praktijk.
- Wij zijn een Daltonschool.
- De christelijke identiteit is belangrijk en wordt samen uitgedragen.
- De school heeft een open karakter en biedt een veilige leeromgeving.
- Er is een goede aansluiting met het voortgezet onderwijs.
- Binnen het onderwijs is veel aandacht voor de omgeving (de natuur).
- We gaan uit van de talenten van de leerlingen.
- Spelend leren en lerend spelen zijn belangrijk in de hele school.
- We streven naar een goede samenwerking tussen school en ouders.
- We starten elke morgen met twintig minuten leesonderwijs.
- In groep 1 t/m 8 is aandacht voor het leren van de Engelse taal.
- ICT heeft een belangrijke plaats binnen ons onderwijsprogramma.
- Wij volgen vorderingen van onze leerlingen met het leerlingvolgsysteem.

Onze school is een Daltonschool. Het Daltononderwijs is gebaseerd op de ideeën van Helen Parkhurst (1887 - 1973). De visie over de opvoeding van en het onderwijs aan kinderen wordt binnen het daltononderwijs samengevat in vijf pijlers:

• **Vrijheid/ verantwoordelijkheid**

Wij vinden het belangrijk dat kinderen kunnen omgaan met verantwoordelijkheden. Het vertrouwen in de eigen kracht van ieder kind is hierbij ons uitgangspunt. We geven de kinderen vrijheden en verantwoordelijkheden en begeleiden ze in het maken van keuzes. Leerlingen die dit aankunnen, mogen het zelf proberen, anderen nemen we bij de hand.

• **Zelfstandigheid**

Het zelfstandig leren en werken stimuleert het probleemoplossend denken van de leerlingen. Deze vaardigheid hebben de kinderen nodig om later als volwassenen goed te kunnen functioneren.

- **Samenwerking**

Wij besteden veel aandacht aan samenspelen en samenwerken. Wij leren kinderen naar elkaar te luisteren en respect voor elkaar te hebben. Want hoe zelfstandig je ook bent, je hebt de ander nodig in de maatschappij.

- **Effectiviteit**

Wij vinden het belangrijk om effectief met tijd, mensen en middelen om te gaan. De taakbrief is hierbij een belangrijk onderdeel. Door middel van een taak op maat, kan een kind zich optimaal en effectief ontwikkelen.

- **Reflectie**

Door regelmatig met leerlingen te reflecteren, komen we tot ons gezamenlijke doel: de beste en meest effectieve leerweg voor ieder kind. Ook ons team zelf reflecteert voortdurend om goed inzicht te krijgen in het professioneel handelen.

- ❖ *Onze doelen*

Het onderwijsaanbod van onze school gaat uit van de kerndoelen en meer. Ons uitgangspunt is dat ieder kind deze kerndoelen behaalt. Hierbij maken we wel onderscheid in de wijze waarop kinderen deze doelen halen. We houden rekening met leerstijlen, leertempo en interesses van de kinderen. Verschil mag er zijn!

- Wij bieden ruimte en aandacht voor die kinderen die extra hulp en begeleiding nodig hebben.
- Wij leren onze leerlingen zelfstandig te handelen en te functioneren als voorbereiding op hun rol in de maatschappij.
- Wij leren onze leerlingen verantwoordelijkheid te dragen voor zichzelf en anderen en samen te werken, zodat zij een positieve bijdrage aan de maatschappij kunnen leveren en in staat zijn zich in een steeds veranderende maatschappij te kunnen redden.
- Wij leren onze leerlingen kritisch te zijn op hun presteren. Door regelmatig met hen over hun werk te praten, willen we ze leren 'plannen' en handelen en resultaten met elkaar in verband te brengen.
- Wij leren onze leerlingen om te gaan met de computer. Het gebruik van computers is niet alleen ondersteuning voor het onderwijs, maar we willen leerlingen ook vaardigheden aanleren zoals tekstverwerken, presentaties, internet en e-mail.

- ❖ *Aantal uren onderwijs per jaar per groep*

In acht jaar tijd moeten de leerlingen 7520 uur naar school. Het minimum aantal uren per jaar zijn 940 uur. In overleg met de oudergeleding van de MR worden de schooltijden hierop afgestemd. Onze schooltijden voldoen aan de verplichte lesuren zoals hierboven genoemd.

- ❖ *Peuteropvang*

Vanaf augustus 2016 verzorgen het openbaar en christelijk basisonderwijs in Midden-Drenthe (Kits Primair en COG Drenthe) peuteropvang. Door gewijzigde wetgeving valt het peuterspeelzaalwerk voortaan onder de Wet Kinderopvang en heet het peuteropvang.

Het streven van beide schoolbesturen is om onderwijs, peuterspeelzaalwerk en kinderopvang samen te voegen tot één voorziening, een Integraal Kindcentrum in onze MFA. In een IKC wordt vanuit één visie, met één team en één leidinggevende een goed aanbod van onderwijs, opvang, zorg en activiteiten verzorgd.

Voor meer informatie over de peuteropvang in onze MFA verwijzen wij u naar kinderopvangdegrift@cogdrenthe.nl Onze pedagogisch medewerkers maken graag een afspraak met u. Voor meer informatie over de kinderopvang van COG Drenthe kunt u contact opnemen 0592-409865 of kinderopvang@cogdrenthe.nl

- ❖ *Aanmelden*

Wanneer u uw kind voor onze school wilt aanmelden, kunt u met de directeur een afspraak maken voor een oriënterend gesprek. Tijdens dit gesprek kunt u gericht vragen stellen over de school. U krijgt bovendien een rondleiding, zodat u zich een goed beeld kunt vormen van de sfeer op school en

de inrichting van ons gebouw. Daarna krijgt u een aanmeldformulier mee. Indien er sprake is van een specifieke ondersteuningsbehoefte van een kind, zal voorafgaand aan de aanmelding, eerst een vervolgspraak worden gepland voor het verkennen van deze behoefte en de mogelijkheden van de school. De MIB-er kan bij dit gesprek worden uitgenodigd.

Voordat een kind 4 jaar wordt, kan het een aantal dagdelen komen wennen. Afspraken hierover maakt u met de groepsleerkracht van groep 1/2.

Door verhuizing en/of verandering van school stromen er ook tussentijds kinderen in. Hiervoor geldt dezelfde aanmeldingsprocedure als hierboven omschreven. De toeleverende school levert een onderwijskundig rapport aan. Met de gegevens hiervan kunnen wij ervoor zorgen dat de overgang zo soepel mogelijk verloopt.

❖ *Leerplicht*

In de Leerplichtwet staat dat ouders er voor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet. De gemeente heeft de taak dit te controleren. Vanaf het vijfde jaar is ieder kind leerplichtig.

❖ *Ziekmelding*

Als uw kind ziek is of om andere redenen de school niet kan bezoeken, dan horen we dit graag vóór aanvang van de lessen. Als een kind binnen een uur na aanvang van de lessen, zonder dat hiervan melding is gemaakt, niet op school aanwezig is, wordt contact met u opgenomen. We maken ons dan ongerust over het wegblijven van uw kind. Dagelijks wordt de aan- of afwezigheid van de leerlingen geregistreerd. Bij langdurige en/of veelvuldige ziekmelding, volgen wij het ziekteverzuimprotocol, wat voor alle scholen van Drenthe is opgesteld.

❖ *Verlof*

Er zijn gebeurtenissen, waarvoor u extra verlof kunt aanvragen. Denk hierbij aan verhuizing, huwelijk, overlijden, etc. Hiervoor dient u contact op te nemen met de directeur.

Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Een uitzondering vormt de situatie waarbij extra vakantieverlof verleend wordt op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. De volledige regelgeving van de Leerplichtwet ligt op school ter inzage.

Als u zonder toestemming uw kind thuis laat blijven is de school verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. Het gevolg kan zijn dat er een proces-verbaal wordt opgemaakt, op grond waarvan de rechtbank u een boete kan opleggen.

2. De organisatie van de school

❖ *COG Drenthe*

Onze school maakt onderdeel uit van de stichting Christelijke Onderwijsgroep Drenthe (COG Drenthe). De stichting bestaat uit 18 scholen, verdeeld over vier Drentse gemeenten, te weten Assen, Aa en Hunze, Noordenveld en Midden-Drenthe, variërend van groot stedelijke scholen tot kleine plattelandsscholen. In totaal bezoeken circa 3500 leerlingen de scholen. Aangesloten zijn bij een stichting heeft voordelen, het komt de kwaliteit en de ontwikkelingsmogelijkheden van onze school ten goede. Voor meer informatie: www.cogdrenthe.nl

Kenmerken van COG Drenthe

- COG Drenthe organiseert onderwijs vanuit een christelijke levensvisie.
- COG Drenthe biedt met alle scholen aan ouders en verzorgers kwalitatief hoogwaardig onderwijs bieden ten behoeve van hun kinderen.
- COG Drenthe scholen richten het onderwijs zodanig in dat rekening wordt gehouden met het multiculturele karakter van de samenleving.
- Op alle COG Drenthe scholen staan eigen kwaliteiten van de individuele leerlingen centraal.

- Alle COG Drenthe scholen leveren een bijdrage aan een zo hoog mogelijk ontwikkelingsniveau van hun leerlingen.
- COG Drenthe scholen dragen zorg voor het verhogen van de onderwijskansen van kinderen uit minder kansrijke situaties.
- Alle COG Drenthe scholen hebben een geïntegreerd ICT onderwijsleerpakket.

❖ *Raad van Toezicht en College van Bestuur*

COG Drenthe is een stichting, bestaande uit een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. De Raad van Toezicht van COG Drenthe uit 5 personen.

Voorzitter: dhr. D.A de Waard
 Leden: dhr. J. Bloem
 dhr. J. Koster
 dhr. O. Koops
 dhr. E. Engelen

Het College van Bestuur gevormd door de heer A. Velthuis, voorzitter

❖ *Kwaliteit*

Jaarlijks bekijken directie, team en bestuur welke veranderingen doorgevoerd moeten worden ter verbetering van het functioneren van onze school in al haar aspecten. Om alles overzichtelijk te houden, hebben we hiervoor een vierjaren plan opgesteld. Dit plan wordt het schoolplan genoemd. Per onderwerp hebben we beschreven wat we ieder afzonderlijk jaar willen bereiken, wanneer we dat doen en wie er verantwoordelijk voor is.

Door de jaarlijkse evaluatie blijven we betrokken bij onze verbeterpunten. We leggen onze resultaten en afspraken vast en stellen eventuele verbeterpunten bij. Indien nodig volgt het hele team of een aantal leerkrachten scholing. Zowel interne als externe kanalen leveren ons informatie voor nieuwe verbeterpunten:

Interne kwaliteitscontrole:

Jaarlijks evalueren wij onze **beleidsvoornemens**. Eens in de vier jaar wordt een **tevredenheidsenquête** afgenomen onder **leerlingen en leerkrachten**, eens in de twee jaar onder **ouders**. Daarnaast analyseren wij systematisch en cyclisch onze **resultaten**. Alle uitkomsten samen leveren input voor het nieuwe schoolplan.

Externe kwaliteitscontrole:

Eens per vier jaar wordt onze school bezocht door de inspecteur. Als er aanleiding voor is, kan de inspecteur ook tussentijds de school bezoeken. Redenen voor een tussentijds bezoek kunnen zijn: tegenvallende resultaten, klachten van ouders of op verzoek van het College van Bestuur. Uit deze bezoeken komen aanbevelingen naar voren die we verwerken in onze verbeterpunten.

Resultaten tevredenheidsonderzoeken

De laatste tevredenheidsenquête betrof de enquête onder de ouders van juli 2016. We kregen van onze ouders een 8,22 ruim boven het landelijk gemiddelde van 7,56.

In onderstaande figuren wordt een overzicht gegeven van de plus- en verbeterpunten van CBS De Vaart. Ter vergelijking worden ook de resultaten van de referentiegroep vermeld.

In de tabellen wordt alleen de 'top10' weergegeven.

- In de **tabel 'Top 10 Tevredenheid'** wordt een overzicht gegeven van de onderwerpen die door veel ouders/verzorgers positief gewaardeerd worden, met de percentages tevreden respondenten.
- In de tabel **'Top 10 Ontevredenheid'** staan de onderwerpen waarover relatief veel ouders ontevreden waren, met de bijbehorende percentages.

'Top 10' Tevredenheid

Pluspunten	CBS De Vaart	Referentie
		Alle scholen
1. Omgang leerkracht met de leerlingen	100%	93%
2. Inzet en motivatie leerkracht	100%	93%
3. Duidelijkheid van de schoolregels	100%	89%
4. Vakbekwaamheid leerkracht	100%	92%
5. Aandacht voor uitstapjes en excursies	100%	85%
6. Hygiëne en netheid binnen de school	100%	74%
7. Mate waarin leerkracht naar ouders luistert	100%	92%
8. Aandacht voor creatieve vakken	97%	81%
9. Aandacht voor godsdienst/ levensbeschouwing	97%	67%
10. Informatievoorziening over het kind	97%	84%

'Top 10' Ontevredenheid

Verbeterpunten	CBS De Vaart	Referentie
		Alle scholen
1. Veiligheid op weg naar school	30%	38%
2. Speelmogelijkheden op het plein	22%	24%
3. Begeleiding leerlingen met problemen	17%	15%
4. Omgang van de kinderen onderling	16%	13%
5. Rust en orde op school	13%	11%
6. Veiligheid op het plein	13%	17%
7. Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling	10%	10%
8. Gelegenheid om met de directie te praten	9%	6%
9. Extra mogelijkheden goede leerlingen	9%	11%
10. Aandacht voor pestgedrag	9%	17%

Een compleet overzicht is op te vragen bij de directie.

Gebruik plaatsingswijzer

Net als andere scholen van COG Drenthe werken we binnen onze school met de plaatsingswijzer. Deze wijzer geeft een overzicht van de leervorderingen van de leerlingen vanaf groep 6 tot en met groep 8. De resultaten van de CITO voltooien van de vakken rekenen, spelling en begrijpend lezen worden hierin genoteerd. De gegevens geven uiteindelijk een compleet beeld van de mogelijkheden van uw kind. Zo compleet dat wij als school in staat zijn uw kind op een zorgvuldige en verantwoorde wijze te kunnen adviseren richting het Voortgezet Onderwijs.

Verwijzingen naar het voortgezet onderwijs

De resultaten van onze leerlingen, gemeten over enkele onderwijsjaren, liggen rond of iets boven het landelijk gemiddelde. Afgelopen jaar was de eindopbrengst net onder het landelijk gemiddelde. In onderstaand overzicht is te lezen naar welke vorm van vervolgonderwijs de leerlingen de afgelopen jaren zijn verwezen.

Niveau uitstroom	2013	2014	2015	2016	2017
VMBO KL/LWOO	2		1		
VMBO BB					
VMBO KL	1	1	1	3	2
VMBO TL	2		3	1	3
VMBO TL/HAVO	2				
HAVO	2	1	3	1	
HAVO/VWO	1				
VWO	5	1		1	2

❖ *Wat hebben we het afgelopen jaar gedaan?*

In het vorig schooljaar hebben we een groot aantal zaken opgepakt en afgerond:

- De nieuwe rekenmethode geborgd en geëvalueerd in alle groepen.
- Verdere uitvoering gegeven aan het taal/leesbeleid.
- Gestart met nieuwe spellingsmethode.
- Uitvoering van het Daltonontwikkelplan.
- Opzetten van nieuw Daltonboek voor de periode 2018 – 2022.
- Beleidsplan gemaakt en uitgevoerd voor Kunstzinnige Oriëntatie, Sociale Veiligheid, Natuur & Techniek, onderwijskundig ICT, PR & communicatie
- Verdere uitvoering gegeven aan opbrengstgericht werken en het maken van data- en trendanalyses.
- Implementatie en borging van spellingsdidactiek.
- Uitvoering gegeven aan het scholingsplan.
- Met verschillende onderwijspecialisten deelgenomen aan de kenniskringen.
- Deelgenomen aan het traject Excellente scholen in Drenthe.
- Gewerkt aan het verhogen van de leerresultaten.
- Gewerkt aan het welbevinden en veiligheid van onze leerlingen.
- Gestart met het traject Werken aan wat werkt.
- Het continurooster ingevoerd.

❖ *Wat gaan we het komend jaar doen?*

- Spellingsmethode verder implementeren
- Starten met nieuwe taal methode
- Verder met traject Werken aan wat werkt
- Verder uitwerken Daltonboek voor de periode 2018 – 2022
- Uitvoering gegeven aan opbrengstgericht werken en het maken van data- en trendanalyses
- Uitvoering geven aan het scholingsplan
- Met verschillende onderwijspecialisten deelnemen aan de kenniskringen
- Verder werken aan het verhogen van de leerresultaten
- Beleidsplan uitzetten voor Bewegingsonderwijs
- Monitoren van het welbevinden en de beleefde veiligheid van onze leerlingen
- Cursus Engels voor alle teamleden

3. Ons team

❖ *De directie van de school*

De directeur is Marike Vast. Zij is op drie dagen per week aanwezig. De directeur heeft geen vast spreekuur. Doorgaans staat de directeur bij aanvang en uitgaan van de school bij de deur of op het leerplein. Uw vragen kunt u gerust stellen. De directiekamer is op de eerste verdieping, hier kunt u meestal gerust binnenlopen. Ook kunt u van te voren een afspraak maken. Bij afwezigheid van de directeur is juf Inge Stamhuis het aanspreekpunt.

❖ *De Meerschoolse Intern Begeleider (MIB-er)*

De MIB-er is een leerkracht bij ons op school met een speciale opleiding en een specifieke taak: het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en het coördineren van de leerlingenzorg. De eigen leerkracht en de MIB-er bespreken regelmatig de vorderingen van alle leerlingen. Leerlingen die ondersteuning nodig hebben blijven in beeld. De leerkracht is verantwoordelijk voor het aanbieden van de aangepaste leerstof en noteert dit in het logboek. De MIB-er werkt ook op meerdere school van COG Drenthe, vandaar de naam Meerschoolse Intern Begeleider. De MIB-er op onze school is Marianne Graafland.

❖ *De leerkrachten*

Belangrijke mensen in de school zijn de leerkrachten. Zij geven het onderwijs. Met hun pedagogische en didactische kennis zijn zij degenen die ervoor zorgen dat kinderen zich ontwikkelen tot een

zelfstandig 12-jarig kind dat de basisvaardigheden beheerst om straks op een passende plaats in het voortgezet onderwijs verder te leren.

Daarnaast hebben leerkrachten ook taken buiten de lesuren op schoolniveau. Denk hierbij aan deelname aan de medezeggenschapsraad, overleg met de MIB-er, contacten met ouders, contacten met andere scholen, begeleiden bij sportdagen etc. Van leerkrachten wordt bovendien verwacht dat ze hun deskundigheid op peil houden.

❖ *Vervanging bij ziekte*

Bij ziekte van een leerkracht wordt er een beroep gedaan op een invalkracht. Als er geen invalkracht beschikbaar is, spant de directie zich in om een andere oplossing te vinden. Is er geen passende oplossing te vinden, dan zullen de kinderen in het uiterste geval naar huis worden gestuurd. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

❖ *De pedagogische medewerkers*

Op onze school bieden we samen met onze buurschool, ook kinderopvang en peuteropvang. De pedagogische medewerkers zijn verantwoordelijk voor het aanbod, de organisatie en de verzorging van deze kinderen. De pedagogisch medewerkers stemmen met regelmaat af met de scholen.

❖ *De OICT-er*

De Onderwijs Informatie- en Communicatietechnieker is samen met de directie en het team verantwoordelijk voor het computeronderwijs op onze school. In het ICT-plan staat beschreven hoe wij op school ICT inzetten bij de lessen en wat onze beleidsvoornemens voor de komende periode zijn. De OICT-er blijft door scholing en deelname aan werkgroepen op de hoogte van de onderwijskundige ontwikkelingen op ICT gebied. Een belangrijke taak binnen de school is het begeleiden, stimuleren en inspireren van leerkrachten bij de inzet van ICT en multimedia in de les.

❖ *Onderwijsondersteunend personeel*

Op onze school werkt een ochtend per week een onderwijsassistent. Onze onderwijsassistent heet Nellie Bouma. Zij ondersteunt de leerkrachten en werkt voornamelijk met groepjes leerlingen, vaak buiten de klas.

Ook heeft de school voor een ochtend per week een administratieve kracht in dienst. Zij ondersteunt de directeur bij alle administratieve handelingen. Op onze school is Hennie Heuker de administratieve kracht.

❖ *De leerlingenraad*

Op onze school is een leerlingenraad actief. Deze bestaat uit vier leerlingen uit de groepen 5 t/m 8. De leerlingen in de bovenbouw praten mee over allerlei zaken rond de school en ons onderwijs.

❖ *Stageplaatsen*

Alle scholen van COG Drenthe bieden stageplaatsen aan studenten van Pabo Stenden. De Pabo is een vierjarige opleiding tot leerkracht basisonderwijs. Het onderwijs is een vakgebied waarbij studenten ook opgeleid worden in de praktijk. Zij geven les en worden hierbij begeleid door een ervaren juf of meester. Doordat studenten meedraaien in het hele schoolgebeuren wordt theorie gemakkelijk aan de praktijk gekoppeld. Wij bieden graag een stageplek aan onze toekomstige collega's. Het opleiden van studenten levert voor ons als school nieuwe informatie op. Ook voor de lerarenopleidingen heeft het een meerwaarde, ze sluiten hierdoor beter aan op wat er in de praktijk gevraagd wordt.

Daarnaast lopen er af en toe SPW-studenten stage bij ons op school. Zij doen veelal de opleiding onderwijs- of klassenassistent en ondersteunen tijdens de stage de leerkracht bij de dagelijkse gang van zaken.

4. De ouders

❖ *Ouderbetrokkenheid / Educatief partnerschap*

Diverse onderzoeken tonen aan dat leerlingen meer gemotiveerd zijn, dat ze beter in hun vel zitten en dat leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn. Alle reden dus om de samenwerking met onze ouders zo goed mogelijk vorm te geven. Als schoolteam hechten we veel belang aan een goed contact met u als ouders; voor ons beiden staat het belang en het welbevinden van uw kind voorop. Dat contact kan formeel zijn, maar ook heel informeel. We vinden het fijn wanneer u regelmatig de school binnen loopt voor het stellen van een vraag of voor het bekijken van werk van uw kind. Is er een (klein of groot) probleem dan stellen we het op prijs als u hiervoor een aparte afspraak maakt met de leerkracht om het probleem te bespreken.

❖ *Informatievoorziening / contact*

Gedurende het schooljaar informeren wij ouders over de voortgang van hun kind(eren) en de ontwikkelingen van de school. Dit doen wij middels de volgende zaken:

- **Nieuwsbrief**

Eens per twee weken, meestal op een vrijdag wordt er een nieuwsbrief gepubliceerd. Daarin wordt informatie gegeven over concrete schoolzaken en over allerlei veelal organisatorische zaken. U ontvangt de nieuwsbrief digitaal. Op verzoek kunnen ouders/verzorgers een papieren versie ontvangen. De verschijningsdata vindt u op de kalender van de website.

- **Schoolgids**

Er verschijnt elk jaar een nieuwe schoolgids. De schoolgids verschijnt op onze website. Desgewenst kunt u een papieren versie ontvangen.

- **Daltonboek**

Voor de periode van 2013 -2017 hebben wij een daltonboek ontwikkeld. Hierin staat beschreven hoe wij ons daltononderwijs vormgeven. Het daltonboek ontvangt u bij het intakegesprek. Aan het nieuwe Daltonboek voor de periode 2018-2022 wordt hard gewerkt.

- **Website**

Op de website van de school zullen regelmatig foto's en nieuws uit de groepen worden geplaatst.

- **Open ochtend**

Twee keer per jaar staat onze school open voor bezoek tijdens de 'Open Dag'. U kunt dan in alle groepen een kijkje nemen.

- **Informatieavonden**

Ieder jaar worden er aan het begin van het nieuwe schooljaar informatieavonden georganiseerd. De leerkracht vertelt dan aan de ouders van de leerlingen wat hij/zij in het komende schooljaar in de groep gaat behandelen en er wordt uitleg gegeven over de gebruikte methoden. In de nieuwsbrief vermelden we de data.

- **Contactmiddagen/-avonden**

De contactmomenten(10 minutengesprekken) zijn bedoeld om de vorderingen en het wel en wee van uw kind met u te bespreken. Er zijn drie contactmomenten per schooljaar.

De data zullen op de kalender van de website verschijnen en in de nieuwsbrieven worden aangekondigd. Ook krijgt u via de mail een uitnodiging voor de contactavond. We wijzen u erop, dat u altijd een afspraak kunt maken met de leerkrachten om over uw kind of het onderwijs te praten.

- **Rapporten**

De leerlingen ontvangen twee keer per jaar een leerlingenrapport.

Naast het belang van betrokkenheid van ouders is er ook sprake van een ander soort contact met u als ouders. Soms vinden we het heel prettig om meer handen in de school te hebben en een andere keer hebben we hulp nodig bij een buitenschoolse activiteit. Zo wordt voor diverse projecten en uitstapjes een beroep gedaan op ouders. U kunt zich, op vrijwillige basis, aanmelden voor diverse activiteiten. We stellen het zeer op prijs, als u ons bij één of meer activiteiten wilt helpen.

❖ *Inzet van ouders*

Ouders kunnen ook een actieve bijdrage aan de ontwikkeling van onze school leveren, door deelname aan de ouderraad (OR), de medezeggenschapsraad (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De **OR** bestaat uit ouders, aangevuld met Inge Stamhuis vanuit de personeelsgeleding. De OR organiseert samen met het team de jaarlijkse activiteiten zoals sport- en speldagen, schoolreisjes, het kerstfeest, de sinterklaasviering, boeken kافتen en verschillende klusmomenten. De OR bestaat uit 10 leden. In het ouderportal wordt regelmatig een oproep gedaan voor hulp bij verschillende activiteiten.

Ongeveer zes keer per jaar wordt er een ouderraadvergadering gehouden. Eén van deze bijeenkomsten is een openbare vergadering. Deze wordt meestal gehouden in september of oktober en is onderdeel van de informatieavond. Aan de orde komen het jaarverslag en het financieel jaarverslag van inkomsten en uitgaven van de ouderbijdrage.

De **MR** bestaat uit twee personeelsleden en twee ouderleden. Ouders die zich verkiesbaar stellen voor de MR moeten de grondslag en de doelstellingen van de school respecteren. De 'Wet Medezeggenschap Onderwijs' geeft de MR ruime mogelijkheden om invloed uit te oefenen op het beleid van de school via informatie-uitwisseling van en naar schoolleiding, team en bestuur.

De MR heeft daarnaast het adviesrecht over bijvoorbeeld het activiteitenplan, het schoolplan, samenwerking met andere scholen, regeling van de vakanties, verbouwing en nieuwbouw. De MR heeft een instemmingsrecht bij de vaststelling of verandering van het beleid op het gebied van onder meer onderwijskundige doelstellingen, de besteding van de ouderbijdragen en regels over veiligheid en gezondheid.

Naast de Medezeggenschapsraad functioneert ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (**GMR**). Via de GMR hebben ouders en personeelsleden de mogelijkheid om via advies- en instemmingsrecht invloed uit te oefenen op het beleid van de stichting COG Drenthe.

Er zijn twee **verkeersouders**. Het verkeersouderschap is een project van Veilig Verkeer Nederland. De meeste scholen in de gemeente Midden-Drenthe zijn overgegaan tot het aanstellen van verkeersouders. Verkeersouders kunnen op schoolniveau, op plaatselijk en op gemeentelijk niveau allerlei activiteiten ontplooiën, met als doel de verkeersveiligheid voor de schoolgaande kinderen te bevorderen.

❖ *Vrijwillige ouderbijdrage*

De ouderraad organiseert in samenwerking met het team voor de leerlingen van onze school allerlei activiteiten waarvoor door de overheid geen vergoeding aan de scholen wordt verstrekt. De kosten van deze activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage. Deze ouderbijdrage is vrijwillig. Deelname aan het onderwijs is gratis, voor deelname aan de extra activiteiten moet worden betaald. De activiteiten waarvoor de school van de overheid geen vergoeding ontvangt zijn o.a.:

- schoolreizen en schoolkampen
- vieringen
- het sinterklaasfeest
- het kerstfeest
- excursies en sportactiviteiten

Het beheer van de ontvangen gelden berust bij de ouderraad. Verantwoording van de bestedingen vindt plaats via het financieel jaarverslag op de openbare ouderraadvergadering. De hoogte van de vrijwillige bijdrage per leerling wordt jaarlijks door de ouderraad en de directie vastgesteld. Bovendien zijn de hoogte en de bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage onderworpen aan de instemming-bevoegdheid van het onderdeel van de medezeggenschapsraad.

De bedragen voor dit schooljaar zijn:

- voor het eerste kind: € 50,-
- voor het tweede kind: € 47,50
- voor het derde en elk volgend kind: € 45,-

U kunt uw ouderbijdrage overmaken op het banknummer van de ouderraad **NL86 RABO 0328900869** t.n.v. Stichting Vrienden van CBS de Vaart. Ook kunt u, als u dat wilt, betalen in termijnen.

Bij betalingsproblemen kunt u contact opnemen met de penningmeester van de ouderraad of met de directie. Op discrete wijze zal dan naar oplossingen worden gezocht. Voor leerlingen die niet het gehele schooljaar meemaken op onze school, wordt een evenredig deel van de ouderbijdrage in rekening gebracht.

❖ *Klachtenregeling*

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ook op een school kunnen klachten voorkomen. We gaan ervan uit dat de 'lichtere' klachten zoveel mogelijk binnen de school opgelost worden via de leerkracht of de directie. Voor klachten waar geen oplossing voor wordt gevonden hebben wij een protocol klachtenregeling opgesteld.

Volgens de klachtenregeling zullen ouders/verzorgers in de meeste gevallen met hun klacht eerst terecht komen bij de contactpersoon van onze school: Mw. E. Edens tel. 06.34265585. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van COG Drenthe.

COG Drenthe
T.a.v. de algemeen directeur
Postbus 167
9400 AD Assen
0592-409865

Klachtencommissie
T.a.v. dhr. B. Krijgsheld (voorzitter)
Postbus 167
9400 AD Assen
0592-409865

Het protocol klachtenregeling ligt op school ter inzage

❖ *Schorsing en verwijdering*

Schorsing en verwijdering van leerlingen zijn zeer ingrijpende maatregelen om ernstig wangedrag bij te sturen. Bij uitzondering zal dit plaatsvinden. Een leerling kan voor ten hoogste vijf aaneengesloten schooldagen door het College van Bestuur worden geschorst. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing. Bij schorsing langer dan één dag wordt de inspectie op de hoogte gesteld. Onder schorsing wordt verstaan dat de toegang tot de school tijdelijk is ontzegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk geen lessen mag volgen. Voordat een leerling op school terugkeert, worden vooraf afspraken gemaakt om nieuwe problemen te voorkomen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd. Definitieve verwijdering van een leerling gebeurt uitsluitend door het College van Bestuur na overleg met de directeur. Het document 'Schorsing en verwijdering' ligt op school ter inzage.

5. Het onderwijs

❖ *Wat leren kinderen*

In de jongste groep worden de activiteiten wisselend aangeboden in de kring, bij het spelen en werken en tijdens het bewegen binnen in het speellokaal of buiten.

Vanaf groep 3 worden 's morgens de basisvakken (taal, rekenen, lezen, schrijven en vanaf groep 5 ook aardrijkskunde en geschiedenis) aangeboden in kleine combinatiegroepen. 's Middags zijn de groepen groter en wordt er Kunstzinnige Oriëntatie aangeboden, Natuur & Techniek of Beweging. Op onze school wordt Engels gegeven aan alle groepen.

❖ *Didactisch handelen*

De rol van de leerkracht is in de school van cruciaal belang. Het didactisch handelen van leerkrachten is daarom vaak onderwerp van gesprek bij observaties en besprekingen. Didactiek gaat over de wijze waarop kennis, vaardigheden en leerhoudingen kunnen worden onderwezen aan leerlingen. Instructie (uitleg geven) is een onderdeel van de didactiek. Een goede instructie vormt de basis van goed onderwijs, zowel bij de groepsinstructie als bij de herhaalde instructie in bijvoorbeeld een subgroep.

Differentiatie is een onderdeel van het didactisch handelen. Hierbij wordt de leerstof afgestemd op het niveau van de leerlingen, zodat kinderen positieve leerervaringen opdoen en waardering ontvangen

voor hun werk en voor de behaalde resultaten. We passen de hoeveelheid of de zwaarte van het werk aan. Uitgangspunt is altijd de basisstof die door alle leerlingen beheerst moet worden. Pas als uit observatie, gesprekken en onderzoeken blijkt dat de basisstof voor een bepaalde leerling nog te hoog is gegrepen, zal er een aangepast individuele leerweg worden aangeboden.

❖ *Klassenmanagement*

Dit is de manier waarop een leerkracht het onderwijs organiseert. Het omvat alle maatregelen die de leerkracht neemt om een ideaal leer- en werkklimaat te creëren. Hierbij gaat het niet alleen om regels, maar om veel meer aspecten: de klasinrichting, de lesinhoud, de methoden, de manier van werken, de instructie en de relatie tussen leerkracht en leerlingen. Binnen ons klassenmanagement maken wij gebruik van Daltonkenmerken zoals taakbrieven, maatjeswerk en samenwerkingsopdrachten.

❖ *Het pedagogisch klimaat*

Een positieve relatie tussen leerlingen en leerkrachten heeft natuurlijkerwijs een positief effect op het welbevinden van leerlingen. Op onze school hechten we er belang aan dat elk kind zich prettig voelt. Op de contactavonden willen we naast de schoolvorderingen graag met u spreken over het welbevinden van uw kind. Om een fijne school te zijn en te blijven, hebben we in het afgelopen jaar **Vaar(t)regels** ontwikkeld. Deze Vaar(t)regels gaan uit van drie basisregels:

- ik accepteer en respecteer een ander
- ik ben aardig en eerlijk
- ik ben zuinig op spullen van mijzelf of van een ander

Ook is er een (anti-)pestprotocol. Deze ligt ter inzage op school.

❖ *Bijzondere activiteiten*

Naast het regulier aanbod besteden wij ook tijd aan theater, schoolreisjes, sportdagen, afscheid groep 8 etc. Hiervoor verwijzen we u naar onze activiteitenkalender.

❖ *Het jonge kind*

Het aanbod aan het jonge kind bij ons op school begint vanaf twee jaar. Voor deze leeftijd bieden wij, samen met de buurschool, peuteropvang aan. Het aanbod kent een doorgaande lijn naar groep 1 en 2.

De peutergroep

De aanpak in de peutergroep en groep 1/2 verschilt van die in de volgende groepen. De inrichting van het lokaal en de manier van werken is anders. In de peutergroep leren de kinderen te wennen aan het ritme op school. Spelen, bewegen, aan de tafel een werkstukje te maken. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode Uk & Puk.

Groep 1 en 2

Ook bij de kleuters is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. Groep 1 werkt wekelijks met vooral zelfcontrolerende speelleermiddelen. Bij de oudste kleuters gaat dat door maar hier heeft de leerkracht meer een sturende rol.

De kinderen zitten twee tot bijna drie jaar in de kleutergroep.

Dat hangt onder meer af van hun geboortedatum en daarmee van de datum waarop ze op school komen. Maar ook van hun eigen ontwikkeling en de bevindingen van de leerkracht en de ouders. In groep 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Dagelijks is daar aandacht voor middels hun eigen planbord en map.

Op het rooster worden verschillende leer- en vormingsgebieden onderscheiden. In de dagelijkse praktijk in de klas is dat voor de kinderen echter soms nauwelijks merkbaar. Wie speelt in de poppenhoek is ook bezig met taalontwikkeling, wie speelt met een lotto leert getallen of kleuren en wie op een vel papier de golven van de zee tekent is bezig met voorbereidend schrijven.

In groep 1/2 werken de leerlingen met takentoren. Dit is een systeem uit het Daltononderwijs waarin het kind zelf taken/werkjes e.d. kiest op de vastgestelde momenten; de leerkracht maakt een verscheidenheid aan opdrachten a.h.v. de werkthema's. Zelfstandig werken, keuzevrijheid, samenwerken en een beetje verantwoordelijkheid, verantwoording afleggen komen hierbij aan de orde.

Voor het beredeneerd aanbod bij de kleuters ten aanzien van voorbereidend lezen en rekenen gebruiken we de methode Kleuterplein. Jaarlijks worden hieruit minimaal vier thema's behandeld waarbij alle kerndoelen aan bod komen. De leerkracht noteert deze resultaten in de doelenregistratie. Het geheel maakt uit van het leerlingvolgsysteem dat wij hanteren op school om de leervorderingen van onze leerlingen goed te kunnen volgen. De groepen 1 en 2 gebruiken het speellokaal voor hun bewegingsonderwijs.

Kleuters die voor 1 januari 5 jaar worden gaan naar groep 2, als hun ontwikkeling dit toelaat. Dit moet blijken uit het oordeel van de leerkracht en de resultaten van enkele toetsen en observaties. Voldoen deze kleuters niet aan de voorwaarden om naar groep 2 te gaan dan blijven ze in groep 1. De school neemt een dergelijk besluit na overleg met de ouders/verzorgers.

In beginsel gaan alle kinderen vanuit groep 2 in het nieuwe schooljaar naar groep 3, behalve als het kind onvoldoende aan de daarvoor gestelde voorwaarden voldoet. Ook een besluit hierover wordt door de school genomen na goed overleg met de ouders/verzorgers. Overigens geldt dat de overgang naar de volgende groep in alle gevallen met de ouders/verzorgers wordt besproken op de contactavonden in januari/februari en in de maand juni/juli.

❖ *Veiligheid en arbeidsomstandigheden*

Als school willen wij de veiligheid voor kinderen, leerkrachten en ouders garanderen. Hiervoor wordt regelmatig een risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E) uitgevoerd. Er wordt dan gekeken naar de veiligheid van het gebouw, het meubilair en de arbeidsomstandigheden. De verbeterpunten uit de RI&E, die in het plan van aanpak staan nemen wij serieus.

Op onze school is een aantal leerkrachten geschoold als bedrijfshulpverlener. Ook oefenen wij meerdere keren per jaar het ontruimingsplan.

Daarnaast willen wij allen die bij school zijn betrokken, een sociaal-emotionele veiligheid bieden. Hiervoor geldt er een gedragsprotocol voor zowel leerkrachten, leerlingen als alle andere betrokkenen in de school van COG Drenthe. Daarnaast hebben we op schoolniveau een veiligheidsbeleid ingevoerd, met als onderdelen een pestprotocol, een pest-coördinator, een incidentenregistratie en een jaarlijkse monitoring van leerlingen. Tijdens de lessen besteden we regelmatig aandacht aan de sociale omgang met elkaar. Hiervoor gebruiken we van onze Vaartregels, deze staan tweewekelijks in de nieuwsbrief. Daarnaast gebruiken we de methodiek 'Werken aan wat werkt.' Een methodiek die een sterk appel doet op het vermogen van de leerlingen om te reflecteren op eigen gedrag. Deze methodiek draagt bij aan een goede sfeer in de groep en in de school.

We monitoren het welbevinden en de veiligheid van onze leerlingen doormiddel van een vragenlijst die de leerkrachten en ook de bovenbouwleerlingen elk half jaar invullen.

Indien wij voor het vervoer van onze leerlingen gebruik maken van vrijwillige ouders als chauffeur, gelden er veiligheidsafspraken. Dit betreft de inzittenden verzekering, het dragen van gordels en het gebruiken van stoelverhogers (bij kleine kinderen). Voor meer informatie verwijzen wij naar het protocol dat op school ter inzage ligt.

6. De zorg voor onze leerlingen

❖ *Passend onderwijs*

Als uw kind bij ons op school komt, volgen wij de ontwikkeling van uw kind. In het dagelijks contact met uw kind en uit de toets opbrengsten zien wij vaak dat het goed gaat. Maar soms merken we ook dat er kinderen zijn die meer ondersteuning nodig hebben. Vanuit de gedachte van passend onderwijs wordt er op een positieve manier omgegaan met verschillen tussen leerlingen en kijken we naar wat een kind kan in plaats van wat niet goed gaat.

Wij volgen de leerresultaten iedere dag in het gemaakte werk, om de zoveel weken met toetsen van de methode en twee keer per jaar met een aantal Cito toetsen. Al deze gegevens leggen we vast in een dossier, het zogenaamde leerlingvolgsysteem.

Bij een ondersteuningsvraag van een kind, kan de leerkracht differentiëren in het aanbod en extra of verlengde instructie geven. Bij kinderen die meer aankunnen, wordt extra uitdagend materiaal aangeboden. Wanneer de interventies van de leerkracht weinig vooruitgang oplevert, kan de MIB-er worden ingeschakeld. Samen met de leerkracht wordt dan gekeken welke mogelijkheden er zijn binnen onze basisondersteuning op school. In ons ondersteuningsprofiel staat onze basisondersteuning beschreven. Voor de inhoud van dit profiel verwijzen wij u naar onze website.

❖ *Expertise Team COG Drenthe (ET)*

Als school hebben wij de zorgplicht ieder kind passend onderwijs te bieden. Vanuit COG Drenthe kan hiervoor aanvullende ondersteuning worden geboden vanuit het Expertise Team. Dit team bestaat uit vier deskundigen op het gebied van gedrag, onderzoek, psychologie en lichamelijke beperkingen. Ieder deskundige is als vast contactpersoon toegevoegd aan een aantal scholen. Voor onze school is dat Anneke Cremer. Tussen het ET-lid en onze MIB-er is regelmatig contact. Gezamenlijk kan worden besloten observatie en/of onderzoek uit te voeren, waardoor er meer zicht kan komen op de ondersteuningsbehoefte van het kind. Ook kan hulp en ondersteuning vanuit het zogenaamde voorliggend veld worden ingeschakeld (maatschappelijk werk, jeugdgezondheidszorg etc).

Op het moment dat onze basisondersteuning niet meer passend is voor uw kind, wordt in gezamenlijkheid met ouders gekeken naar mogelijkheden voor extra ondersteuning in het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband (SWV) 22.01. Alle schoolbesturen van het basisonderwijs in de gemeente Aa en Hunze, Assen, Midden Drenthe en Tynaarlo zijn in dit SWV vertegenwoordigd. De schoolbesturen werken nauw samen, met als doel optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen. Bij dit SWV zijn scholen voor SBO en SO aangesloten.

Voor een plaatsing in het SBO of SO moeten wij als school samen met de ouders een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het SWV is te vinden op www.passendonderwijs-po-22-01.nl.

❖ *Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)*

Iedere gemeente in Nederland heeft een Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Ouders en kinderen kunnen bij het CJG terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Het CJG van Midden-Drenthe is gevestigd aan de Nassaukade in Beilen. De jeugdarts, de jeugdverpleegkundige en het schoolmaatschappelijk werk zijn onderdeel van het CJG en zijn tevens de CJG-contactpersonen voor de school.

JeugdTeams

Het CJG Midden-Drenthe werkt met drie JeugdTeams: het JeugdTeam Smildes, het JeugdTeam Beilen en het JeugdTeam Westerbork. De JeugdTeams hebben elk hun eigen werkgebied en bestaan uit verschillende professionals die werkzaam zijn binnen het CJG. Iedereen kan bij deze teams terecht met vragen over het opvoeden en opgroeien van kinderen en jongeren van -9 maanden tot en met 23 jaar. De JeugdTeams pikken vragen en signalen in een vroegtijdig stadium op en kijken vervolgens binnen het team wie zo snel mogelijk de juiste hulp op maat kan bieden.

Waar vindt u het CJG?

Het CJG-gebouw is gevestigd aan de Nassaukade in Beilen. Hier kunt u persoonlijk langskomen voor vragen en advies over opvoeden en opgroeien. Ook is het CJG vierentwintig uur per dag telefonisch bereikbaar. Op de website van het CJG vindt u veel informatie en kunt u uw vragen stellen via info@cjgmiddendrenthe.nl of aan Else, de virtuele medewerker van het CJG.

CJG Midden-Drenthe
Nassaukade 4, Beilen
T: (0593) 52 41 36
I: www.cjgmiddendrenthe.nl

7. Namen en adressen

Christelijke Onderwijsgroep Drenthe (ook COG Drenthe Kinderopvang)

Het kantoor van COG Drenthe is gevestigd aan de
Groningerstraat 96 9402LL te Assen 9400 AD Assen tel. 409865
Postadres: Postbus 167 9400 AD Assen fax. 346913
E-mail: bestuur@cogdrenthe.nl
kinderopvang@cogdrenthe.nl
Website: www.cogdrenthe.nl

Leerplichtambtenaren Gemeente midden Drenthe:

Mw. Wieke de Vries Mw. Gre de Jonge
Tel. 0593.539471 tel. 0593.539319
w.devries@middendrenthe.nl g.dejongelunshof@middendrenthe.nl

Inspectie van het onderwijs:

info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl
vragen over onderwijs: tel. 0800 – 8051 (gratis)
Meldpunt vertrouwensinspecteurs tel. 0900 – 1113111 (lokaal tarief)

Centrum voor Jeugd en Gezin:

CJG Midden-Drenthe
Nassaukade 4, BEILEN
0593 - 524136
info@cjgmiddendrenthe.nl
www.cjgmiddendrenthe.nl

Jeugdgezondheidszorg (jeugdarts/-verpleegkundige):

GGD Drenthe, sector Jeugdgezondheidszorg
Postbus 144, 9400 AC Assen
0592 30 63 17 (ma-vr 8.00 - 12.00 uur)
jgz@ggddrenthe.nl

Schoolmaatschappelijk werk:

Maatschappelijk Werk NoorderMaat www.noordermaat.nl
Regiokantoor Midden Drenthe Nassaukade 4 9411 KG Beilen tel. 0593.522262
Schoolmaatschappelijk werkster: Navya Dijkstra dijkstra@noordermaat.nl

Klachtenregeling:

Contactpersoon van de school:
Mw. E. Edens tel. 06 34265585

Advies- en meldpunt Kindermishandeling: tel. 0900 - 12312300



Op je eigen wijze groeien!